

*PROCEDURY POSTĘPOWANIA
W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH
W SZKOLE PRZYSPOSABIAJĄCEJ DO PRACY*

Towarzystwa Przyjaciół Dzieci

w Warszawie

Ul. Hafciarska 80/86

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH

W Szkole Przystosowującej do Pracy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci W WARSZAWIE

Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych zostały opracowane w celu wyraźnego przeciwstawiania się wszelkim przejawom agresji i przemocy, zachowań wskazujących na demoralizację lub zaniedbania w rodzinie. Te procedury mają zapewnić uczniom Liceum Ogólnokształcącego TPD poczucie bezpieczeństwa, przebywając na terenie szkoły promującym zdrowy tryb życia, wolnym od środków odurzających i zachowań wskazujących na niedostosowanie społeczne.

W przypadku pojawienia się sytuacji kryzysowej w szkole, należy natychmiast podjąć określone działania interwencyjne, do których zobowiązuje Rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2003 r. oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 18 sierpnia 2015r Dz. U. z 2004 r. Dz. U. 2019 09 poz. 1078 O opiece zdrowotnej nad uczniami, w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii i opieki zdrowotnej.

Na terenie szkoły mogą wystąpić zdarzenia, które wpłyną na bezpieczeństwo, zdrowie czy życie uczniów. Należy jest właściwa reakcja pracowników szkoły, którą definiują określone procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych. Każda interwencja musi zostać przeprowadzona z zachowaniem wszelkich praw ucznia oraz innych osób, które uczestniczyły w danym zdarzeniu.

Spis treści:

- I. Szkolne Procedury współpracy z rodzicami.*
- II. Szkolne procedury postępowania, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem dopalacz lub narkotyk lub gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą dopalacz lub narkotyk.*
- III. Szkolne procedury postępowania w przypadku podejrzenia, że na terenie szkoły znajduje się uczeń pod wpływem narkotyków lub dopalaczy.*
- IV. Szkolne procedury postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą dopalacz lub narkotyk.*
- V. Szkolne procedury postępowania gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły uczeń handluje narkotykami lub dopalaczami.*
- VI. Szkolne procedury postępowania w sytuacji zakłócania pracy nauczyciela podczas zajęć oraz zakłócenia toku zajęć lekcyjnych.*
- VII. Szkolne procedury postępowania w przypadku agresywnego zachowania, rodziców lub opiekunów wobec pracowników szkoły.*
- VIII. Szkolne procedury postępowania w przypadku agresywnego zachowania, ucznia, wobec nauczyciela lub pracowników szkoły.*
- IX. Szkolne procedury postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia, wobec ucznia (kolegi/koleżanki).*
- X. Szkolne procedury postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń może być ofiarą przemocy lub przestępstwa.*
- XI. Szkolne procedury postępowania w przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat.*
- XII. Szkolne procedury postępowania w przypadku uczennicy w ciąży.*
- XIII. Szkolne procedury postępowania w razie wypadku w placówce.*
- XIV. Szkolne procedury udzielania pomocy i podawania leków.*
- XV. Szkolne procedury postępowania w sytuacji wystąpienia ataku epilepsji.*

I. Szkolne procedury współpracy z rodzicami.

Rola rodziców w szkole:

1. Współrealizowanie zbieżnego celu, jakim jest rozwój ucznia, który zależy od wspólnie podjętych do realizacji działań.
2. Wspomaganie szkoły w jej działalności, ustalenie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych.
3. Współodpowiedzialność za opiekę i wychowanie ucznia, wspomaganie rodziców w procesie wychowania i pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
4. Przekazywanie odpowiednich wartości i wzorów.
5. Realizacja kierunku oddziaływań wychowawczych jednolitych w domu i w szkole.
 - A. Kontakty rodziców z nauczycielami odbywają się według ustalonego harmonogramu, w ramach cyklicznie prowadzonych spotkań organizowanych przez szkołę lub według potrzeb wychowawcy i nauczycieli wynikających z zaistniałej sytuacji (nagłe zajście na terenie szkoły, problemy dydaktyczne i wychowawcze, itp.).
 - B. Rodzice mają możliwość dodatkowego kontaktu indywidualnego z nauczycielami, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu spotkania.
 - C. Rodzice są zobowiązani do powiadomienia wychowawcy w przypadku dłuższej niż tydzień nieobecności ucznia. Mogą to uczynić telefonicznie poprzez sekretariat szkoły lub osobiście.
 - D. Obecność rodziców (opiekunów prawnych) ucznia na zebraniach jest obowiązkowa.
 - E. **Nie udziela** się informacji o postępach ucznia: w trakcie zajęć lekcyjnych, podczas przerw - w czasie pełnienia dyżurów, osobom postronnym, rodzicom/opiekunom prawnym będącym w stanie wskazującym na spożycie alkoholu.
 - F. W sytuacjach kryzysowych uczeń musi być odebrany ze szkoły przez rodziców (opiekunów prawnych), bądź osoby przez nich upoważnione pisemnie. W przypadku, kiedy rodzice (opiekunowie prawni) będą w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, uczeń zostanie zatrzymany w szkole, a następnie przekazany policji.
 - G. **Szkoła powiadamia Sąd, jeżeli wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenia ucznia, spotkania z wychowawcą i psychologiem), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach tej instytucji.**

Rodzice wszystkich uczniów podpisują zgodę na zastosowanie procedur/ przytrzymania syna/córki i odizolowania w sytuacjach, kiedy jej/ jego zachowanie zagraża bezpieczeństwu i/ lub zdrowiu jego/ jej lub innych uczniów oraz pracowników szkoły.

W przypadku braku zgody rodziców, gdy zachowanie ucznia zagraża jemu lub innym, natychmiast wzywana jest Policja.

II. Szkolne procedury postępowania, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem dopalacz lub narkotyk lub gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą dopalacz lub narkotyk.

Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005r. Nr 179, poz.1485 z późn. zm), posiadanie jakiegokolwiek ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych jest przestępstwem ściganym z urzędu (art. 62 ustawy). Szkoła, jako instytucja państwowa ma prawny obowiązek powiadomienia policji lub sądu rodzinnego albo prokuratora o przestępstwie ściganym z urzędu.

Nowa substancja psychoaktywna- wprowadzona nowelizacja ustawy z dn.01.07.2015 art.44b ust. 2 o przeciwdziałaniu narkomani. Substancja pochodzenia naturalnego lub syntetycznego w każdym stanie fizycznym , zawierającą co najmniej jedną nową substancję psychoaktywną o działaniu na ośrodkowy układ nerwowy.

Postępowanie:

1. Powiadomić o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, wychowawcę i wezwać policję.
2. Zachowując środki ostrożności, zabezpieczyć substancję przed dostępem osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniu do czasu przyjazdu policji.
3. Wszelkie substancje rozlane lub rozsypane należy ogrodzić i zabezpieczyć przed rozniesieniem np. na podszewkach obuwia.
4. Czekać na przyjazd policji i nie podejmować żadnych działań związanych z próbą dostarczenia zabezpieczonej substancji na najbliższy posterunek, pamiętając, że: „*Kto, wbrew przepisom ustawy, posiada środki odurzające lub substancje psychotropowe, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3*” (zgodnie z zapisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii)
5. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazać zabezpieczoną substancję dotyczące szczegółów zdarzenia.

III. Szkolne procedury postępowania w przypadku podejrzenia, że na terenie szkoły znajduje się uczeń pod wpływem narkotyków lub dopalaczy.

Postępowanie:

1. Powiadomić o swoich przypuszczeniach wychowawcę i dyrektora szkoły.
2. Odizolować ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawiać go samego. Stworzyć warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie i zdrowie, wezwać pogotowie. W razie potrzeby udzielić pomocy przedmedycznej. Zawiadomić o fakcie rodziców lub opiekunów, zobowiązać ich do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Powiadomić policję.
3. Powiadomić policję lub/i pogotowie ratunkowe jeżeli rodzice nie zgłaszają się po dziecko w wyznaczonym czasie, a jest ono agresywne, zachowanie zakłóca porządek lub zagraża życiu lub zdrowiu innych.
4. Powiadomić sąd rodzinny o pogłębiającej się demoralizacji ucznia, jeżeli incydent się powtarza, a deklarowana współpraca rodziców nie przynosi oczekiwanych rezultatów.

IV. Szkolne procedury postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą dopalacz lub narkotyk.

Postępowanie:

1. Nauczyciel powinien odizolować ucznia poprzez umieszczenie go w oddzielnym pomieszczeniu: sala gimnastyczna, gabinet dyrektora.
2. Powiadomić o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły i wychowawcę klasy.
3. W obecności innej osoby (wychowawca, psycholog, dyrektor itp.) żądać okazania zawartości kieszeni i plecaka oraz ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie. W celu wprowadzenia atmosfery współpracy, można poprosić nauczyciela, do którego uczeń ma zaufanie. **Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie dokonać przeszukania odzieży ani plecaka ucznia- jest to czynność zastrzeżona tylko dla policji.**
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, należy ją zabezpieczyć i podjąć kroki opisane w procedurze II.
5. Jeżeli uczeń odmawia współpracy, należy wezwać policję, która dokona przeszukania.
6. Wyznaczona przez dyrektora osoba powinna spróbować ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję.

7. Należy sporządzić notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
8. Niezwłocznie należy powiadomić o zaistniałym zdarzeniu rodziców lub opiekunów ucznia.

V. Szkolne procedury postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły uczeń handluje narkotykami lub dopalaczami.

Postępowanie:

1. Nauczyciel powiadamia o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły i wychowawcę klasy.
2. Dyrektor szkoły powiadamia policję.

Zawsze, kiedy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki albo dopalacze na terenie szkoły, lub znajduje taką substancję, należy bezwzględnie powiadomić policję lub prokuratora i dołożyć wszelkich starań, aby zabezpieczyć to miejsce i nie dopuścić do zniszczenia lub zatarcia śladów.

Nie jest zadaniem nauczyciela udowodnienie, że podejrzana substancja to narkotyki. W dokumentacji szkolnej **nie należy** wpisywać, że znaleziono narkotyk, ale tylko- substancję przypominającą narkotyk.

VI. Szkolne procedury postępowania w sytuacji zakłócania pracy nauczyciela podczas zajęć oraz zakłócenia toku zajęć lekcyjnych.

Definicja: *Poprzez zakłócenie toku lekcji należy rozumieć wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych (wulgarnie zachowanie w stosunku do rówieśników lub nauczyciela, głośne rozmowy, nieuzasadnione spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela itp.)*

Postępowanie:

1. Jeżeli zachowanie ucznia nie pozwala nauczycielowi na normalną realizację lekcji, zajęć, w pierwszej kolejności zwraca uwagę uczniowi, następnie nauczyciel odnotowuje informacje na temat zachowania ucznia na lekcji w dzienniku.
2. W razie konieczności uczeń zostanie wyprowadzony z sali lekcyjnej do odrębnego pomieszczenia, gdzie zostanie pod opieką nauczyciela, pielęgniarki, rehabilitanta, ew. innego pracownika szkoły lub Centrum.
3. Powiadomiony o sytuacji wychowawca podejmuje działania wychowawczo-dyscyplinujące wobec ucznia, przeprowadza z uczniem rozmowę i ustala konsekwencje zachowania w zależności od popełnionego wykroczenia, zawiadamia psychologa.
4. Jeżeli uczeń w rażący sposób naruszył zasady obowiązujące w szkole, wychowawca powiadamia dyrektora szkoły oraz wzywa rodziców w trybie natychmiastowym.
5. W sytuacji bardzo agresywnego zachowania ucznia, dyrektor wzywa rodziców i/lub policję oraz pogotowie ratunkowe.
6. Dyrektor zapewnia odpowiednie warunki do wykonywania czynności służbowych przez policję i/lub pogotowie.
7. Dyrektor z wychowawcą sporządza notatkę z zaistniałego wydarzenia, z którą rodzice się zapoznają i podpisują.

VII. Szkolne procedury postępowania w przypadku agresywnego zachowania rodziców lub opiekunów wobec pracowników szkoły.

Rodzice mają prawo zgłaszać uwagi na temat funkcjonowania placówki z zachowaniem drogi służbowej: nauczyciel - dyrektor- organ prowadzący. Nie dopuszczalne jest użycie siły fizycznej, emocjonalnej wywołującej strach oraz agresję słowną wobec pracowników szkoły. Nauczyciel ma prawo do obrony koniecznej.

Postępowanie:

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
2. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia, powiadomienie policji ze względu na naruszenie nietykalności cielesnej.
3. Zaistniała sytuacja powinna być omówiona np.: podczas rady pedagogicznej, co pozwoli na ukierunkowaną dyskusję oraz wyeliminowanie niepożądanych interpretacji.

VIII. Szkolne procedury postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia, wobec nauczyciela lub pracownika szkoły.

Jeżeli sprawca znajduje się między 13 a 17 rokiem życia, za swoje czyny odpowiada przed Sądem rodzinnym na podstawie Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, a nie kodeksu karnego (oprócz sytuacji szczególnych, w których nieletni po ukończeniu 15 roku życia może odpowiadać na zasadach określonych w kodeksie karnym, m.in. zabójstwo i morderstwo, rozboje, gwałt ze szczególnym okrucieństwem, umyślne ciężkie uszkodzenie ciała). (art.4§ 3 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

Jeżeli zachowania takiego dopuści się uczeń, który ukończył lat 17, wówczas odpowiada na zasadach przewidzianych w Kodeksie Karnym- mamy tu do czynienia z przestępstwem ściganym z urzędu, czyli szkoła ma **prawny obowiązek powiadomienia o takim czynie policji lub prokuratora** (art.304§ 3 Kodeksu postępowania karnego).

Postępowanie:

1. Zapoznanie rodziców na zebraniu ze statutem szkoły i z procedurami postępowania w sytuacjach kryzysowych.
2. W przypadku zaistnienia w/w sytuacji nauczyciel bezzwłocznie ma powiadomić dyrektora szkoły, wychowawcę, psychologa o zaistniałym incydencie.
3. Uczeń zostaje poinformowany o braku zgody na takie zachowanie, następnie przez pomoc nauczyciela wyprowadzony do sali gimnastycznej lub gabinetu dyrektora.
4. Nauczyciel natychmiast powiadamia policję w sytuacji gdy nie ma podpisanej zgody przez rodziców o przytrzymaniu ucznia.
5. Rodzice/opiekunowie bezzwłocznie są wezwani do szkoły.
6. Uczeń do czasu przybycia policji i rodziców pozostaje pod opieką wychowawcy lub innego nauczyciela.
7. Dyrektor zapewnia odpowiednie warunki do wykonywania czynności służbowych przez policję.
8. Policja ustala okoliczności zdarzenia i rozmawia ze świadkami.
9. Z rozmowy z rodzicami sporządzona zostaje notatka.
10. Uczeń otrzymuje naganę dyrektora.

IX. Szkolne procedury postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia wobec ucznia (kolegi/koleżanki).

Agresja fizyczna:

1. Należy bezzwłocznie podjąć działania mające na celu powstrzymanie i wyeliminowanie agresji. Obowiązkiem każdego pracownika szkoły, który zaobserwował atak agresji fizycznej lub został o nim poinformowany jest przerwanie tego zachowania.
2. Pracownik szkoły powinien w sposób stanowczy i zdecydowany przekazać uczestnikom zajęcia, że nie wyraża zgody na takie zachowanie. Należy mówić dobitnie, głośno, stanowczo, używać krótkich komunikatów. W razie potrzeby należy zadbać o uniemożliwienie dalszego kontaktu między uczniami.
3. Należy powiadomić dyrektora szkoły, wychowawcę, psychologa oraz rodziców (opiekunów prawnych) agresora i ofiary.

4. W przypadku zagrożenia życia (stan nieprzytomny) -powiadamy pielęgniarkę, wychowawcę (innego nauczyciela) lub dyrektora szkoły, który wzywa natychmiast karetkę pogotowia, nawet bez uzyskania zgody rodziców (opiekunów prawnych) oraz/i policję.
5. Z rozmowy z rodzicami sporządzona zostaje notatka.
6. W przypadku wystąpienia powtarzających się ataków agresji ze strony tego ucznia, wychowawca oraz dyrektor podejmuje współpracę z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, wymagana jest też konsultacja lekarska, na której będzie przedstawiona opinia pedagogiczna oraz arkusz zachowań ucznia.
7. Powrót ucznia do szkoły jest możliwy po okazaniu pisemnej zgody od lekarza.
8. Uczeń otrzymuje naganę dyrektora.

X. Szkolne procedury postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń może być ofiarą przemocy lub przestępstwa.

Postępowanie:

1. O pozyskanych informacjach nauczyciel powiadamia wychowawcę, dyrektora.
2. Sporządza notatkę służbową.
3. Dyrektor wzywa do szkoły rodziców/ opiekunów prawnych, przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami. Przeprowadza również rozmowę z uczniem w obecności wychowawcy.
4. Wychowawca sporządza opis sytuacji szkolnej i rodzinnej na podstawie rozmów z uczniem, nauczycielami i rodzicami, oraz plan pomocy dziecku, który uwzględnia sposoby zapewniania dziecku bezpieczeństwa oraz wsparcia. Wprowadza procedurę „niebieskiej karty” (karta A).
5. Przygotowuje informację o placówkach pomocy uczniowi, jeżeli jest taka potrzeba.
6. Opracowuje i ustala harmonogram kontaktów z osobami i instytucjami wspierającymi rodzinę w sytuacji przemocy wobec dziecka.
7. Dyrektor informuje rodziców/opiekunów prawnych o konsekwencjach prawnych stosowania przemocy wobec ucznia i obowiązkach szkoły zgłaszania do prokuratury i sądu rodzinnego i nieletnich przypadków przemocy wobec małoletniego.
8. Dyrektor składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury i/lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich w każdej sytuacji, kiedy dziecko jest ofiarą przestępstwa.
9. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy proponowanej przez szkołę, dyrektor składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich.
10. Dyrektor powiadamia Samorząd Gminy, w tym MOPS, Zespół Interdyscyplinarny działający na terenie gminy, zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy, w razie konieczności właściwych pracowników socjalnych.
11. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

XI. Szkolne procedury postępowania w przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie skończył 17 lat.

Należy powiadomić policję i sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który skończył 17 rok życia, prokuratora lub policję.

Postępowanie:

1. Odizolować ucznia- sprawcę od rówieśników.
2. Niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
3. Ustalić okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia:

- a. przy składaniu wyjaśnień powinien być obecny wychowawca, psycholog lub inny nauczyciel, którego uczniowie darzą zaufaniem,
 - b. sporządzić protokół zawierający datę, godzinę i miejsce zajścia, personalia sprawy, poszkodowanego oraz świadków, a także dokładny opis zdarzeń,
 - c. nie wolno konfrontować świadków zdarzenia ze sprawcą;
4. Przekazać sprawcę pod opiekę dyrektorowi szkoły lub wychowawcy pod opiekę.
 5. Powiadomić rodziców ucznia.
 6. Sporządzić notatki z okoliczności zdarzenia.
 7. Niezwłocznie powiadomić policję.
 8. Zabezpieczyć ewentualne dowody przestępstwa lub przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazanie ich policji.
 9. Zaistniała sytuacja powinna być omówiona podczas godziny wychowawczej, spotkania z psychologiem, co pozwoli na ukierunkowaną dyskusję oraz wyeliminuje niepożądane interpretacje lub plotki.

XII. Procedury postępowania w przypadku uczennicy w ciąży.

Postępowanie:

1. W przypadku gdy nauczyciel uzyska informacje o ciąży uczennicy LO, informuje o tym fakcie dyrektora szkoły, wychowawcę.
2. Wychowawca przeprowadza z uczennicą rozmowę indywidualną.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletniej uczennicy i przeprowadza z nimi rozmowę dotyczącą zaistniałej sytuacji.
4. Pełnoletnia uczennica, rodzice/opiekunowie zostają poinformowani o możliwości udzielenia pomocy uczennicy w postaci organizacji nauczania, udzielenia różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznych.
5. W przypadku gdy ciężarna uczennica nie jest osobą pełnoletnią, dyrektor powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny lub policję, wcześniej informując o tym fakcie rodziców nieletniej.

XIII. Szkolne procedury postępowania w razie wypadku w placówce.

Tematyka wypadków uczniów na terenie szkoły zostały prawnie uregulowane w rozporządzeniu MENiS z dnia 31 grudnia 2002 roku, w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (*Dz.U.z 2003r. Nr 6,poz.69 z późn. zm.*)

Postępowanie:

1. Zapewnić natychmiastową pomoc lekarską i opiekę uczniowi lub pracownikowi szkoły, który uległ wypadkowi.
2. Powiadomić pracownika BHP z Centrum Rehabilitacji, Edukacji i Opieki TPD oraz społecznego inspektora pracy o wypadku, jaki zdarzył się na terenie placówki lub podczas zajęć organizowanych poza jej terenem.
3. Zawiadomić bezzwłocznie o wypadku rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia oraz organ prowadzący placówkę i Radę Rodziców.
4. O wypadku śmiertelnym, ciężkim lub zbiorowym zawiadomić policję i kuratora oświaty.
5. W razie podejrzenia zatrucia pokarmowego zawiadomić o wypadku właściwego państwowego inspektora sanitarnego.
6. Zbadać okoliczności i przyczyny wypadku oraz sporządzić dokumentację powypadkową.
7. Zabezpieczyć miejsce wypadku do czasu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku – **jakakolwiek zmiana w miejscu wypadku jest dopuszczalna, jeżeli zachodzi**

konieczność ratowania osób lub mienia albo zapobieżenia grożącemu niebezpieczeństwu.

8. Omówić z pracownikami placówki przyczyny zaistniałego wypadku oraz podjąć działania zapobiegawcze.

XIV . Szkolne procedury udzielania pomocy i podawania leków.

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty t.j. Dz. U. z 2004 r. Dz. U. 2019 09 poz. 1078 O opiece zdrowotnej nad uczniami.

Opieka zdrowotna nad uczniami obejmuje profilaktyczną opiekę zdrowotną, promocję zdrowia oraz opiekę stomatologiczną. Opieka nad uczniem przewlekle chorym lub niepełnosprawnym w szkole jest realizowana przez pielęgniarkę szkolną, która współpracuje z rodzicami i pracownikami szkoły. Współpraca polega na określeniu sposobu opieki nad uczniem w sytuacji konieczności podawania leków oraz innych czynności. Nauczyciel jest zobowiązany do rzetelnego realizowania zadań wynikających z powierzonych mu obowiązków, czyli zadań o charakterze dydaktycznym, wychowawczym i opiekuńczym. Podawanie leków przez pracowników szkoły może odbywać się wyłącznie za ich pisemną zgodą.

W odniesieniu do ucznia z **chorobą przewlekłą**, kiedy występuje konieczność podawania leków w trakcie zajęć w szkole **rodzice ucznia zobowiązani są do przedłożenia pielęgniarce informacji**:

- na jaką chorobę uczeń choruje,
 - jakie leki na zlecenie lekarza zażywa (nazwa leku, dawkowanie)
- a także:
- a. zlecenia lekarskiego na podawania leków,
 - b. pisemnego upoważnienia dla pielęgniarki do podawania leków.

Dotyczy to także uczniów pełnoletnich.

W sytuacjach nagłych, gdy stan zdrowia dziecka wymaga natychmiastowej interwencji lekarskiej, nauczyciel, dyrektor lub pielęgniarka zobowiązani są do podjęcia działań pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wezwania karetki pogotowia ratunkowego, zawiadomienie rodziców lub opiekunów prawnych.

Postępowanie w razie: nagłego zachorowania lub pogorszenia się stanu zdrowia (np. utraty przytomności).

1. Należy ocenić sytuację i zabezpieczyć teren, miejsce zdarzenia.
2. Ocenić stan poszkodowanego.
3. Wezwać pielęgniarkę szkolną lub wyspecjalizowaną służbę medyczną (pogotowie ratunkowe)
4. Powiadomić rodziców/ opiekunów
5. Zabezpieczyć poszkodowanego przed możliwością dodatkowego urazu.
6. Przystąpić do akcji ratowniczej, pamiętając, że istotne jest:
 - zapewnienie komfortu psychicznego poszkodowanemu
 - utrzymanie z nim ciągłego kontaktu słownego,
 - pozostanie przy nim, aż opiekę przejmie fachowa służba medyczna.

W przypadku innych problemów zdrowotnych zgłaszanych przez ucznia, stanowiących dyskomfort zdrowotny i mogących być objawem rozwijającej się choroby, należy zawiadomić pielęgniarkę szkolną oraz rodziców/opiekunów o zaistniałej sytuacji.

Należy pamiętać, że: stany nagłe, np.: utrata przytomności, zasłabnięcia i omdlenia, złamania, krwotoki, zranienia, zwichnięcia, urazy, ciała obce w nosie, gardle, oku, uchu, użądlenia,

oparzenia, zatrucia- wymagają udzielenia pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności.

XV. Szkolne procedury postępowania w sytuacji wystąpienia ataku epilepsji.

Epilepsja jest chorobą często występującą wśród uczniów. Chorym na padaczkę trudniej jest wykorzystać w pełni swoje możliwości edukacyjne z przyczyn medycznych i społecznych. W razie narastających trudności szkolnych, należy zorganizować odpowiednio naukę, z częstymi przerwami na odpoczynek, modyfikować i zmieniać sposoby przyswajania wiadomości szkolnych. Gdy zdarzają się napady, dziecko powinno mieć zapewnioną opiekę w klasie, w drodze do i ze szkoły.

Postępowanie: *dotyczy wszystkich pracowników szkoły, obowiązek udzielania pomocy reguluje prawo. W Polsce konsekwencje prawne za zaniechanie takiej pomocy przewiduje art.162 Kk*

1. Zabezpieczyć ucznia przed wtórnymi urazami.
2. Odsunąć wszystkie niebezpieczne przedmioty z otoczenia ucznia.
3. Ułożyć w pozycji bezpiecznej i niezwłocznie powiadomić pielęgniarkę.
4. W sytuacjach powtarzających się ataków lub nagłego pogorszenia się stanu zdrowia należy podjąć działania pomocy przedmedycznej i natychmiast powiadomić pogotowie ratunkowe oraz rodziców.

NOTATKA Z ROZMOWY Z RODZICEM/RODZICAMI UCZNIĄ

Dnia odbyła się rozmowa wychowawcy/nauczyciela z rodzicem/ rodzicami/ opiekunami prawnymi ucznia/ uczennicy.....

Osoby uczestniczące rozmowie:

.....
.....
.....

Rozmowa dotyczyła:

Konfliktów między uczniami

Sytuacji zdrowotnej ucznia/uczennicy

Spójecznie nieakceptowanego zachowania

Niestosowania się do zasad ustalonych w szkole

Inne

.....
.....
.....
.....
.....

Ustalania i wnioski

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis rodziców/opiekunów

podpis nauczyciela/wychowawcy

.....

.....

ew. podpis osób uczestniczących

Wyrażam zgodę na zastosowanie wobec mojego syna/ mojej córki

.....
procedur postępowania w przypadku kiedy jego/ jej zachowanie stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub życia własnego oraz innych uczniów lub pracowników szkoły.

Warszawa

.....
data i podpis rodzica/
opiekuna prawnego